

21-22

MÁSTER UNIVERSITARIO EN  
ADMINISTRACIÓN SANITARIA

# GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA



## **FUNCIONES GESTORAS**

CÓDIGO 26611068

UNED

21-22

**FUNCIONES GESTORAS**

**CÓDIGO 26611068**

# ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN  
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA  
EQUIPO DOCENTE  
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE  
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE  
RESULTADOS DE APRENDIZAJE  
CONTENIDOS  
METODOLOGÍA  
SISTEMA DE EVALUACIÓN  
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA  
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA  
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Nombre de la asignatura	FUNCIONES GESTORAS
Código	26611068
Curso académico	2021/2022
Título en que se imparte	MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN SANITARIA
Tipo	CONTENIDOS
Nº ETCS	5
Horas	125.0
Periodo	ANUAL
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

## PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

Este Máster Universitario en Administración Sanitaria se encuentra en proceso de modificación del **PLAN DE ESTUDIOS**.

**En el mes de septiembre de 2021 se dará información sobre el proceso de preinscripción y sobre el nuevo plan de estudios.**

## REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

Esta asignatura no requiere de conocimientos previos específicos, salvo los referidos con carácter general al conjunto del MUAS.

La secuencia de estudio sugerida es recomendable para avanzar en una ruta pedagógica de creciente complejidad y amplitud, de manera que las Unidades Didácticas previas ayudan a estudiar las siguientes, y las obligatorias facilitan la interpretación y aprovechamiento de las unidades prácticas y las complementarias.

Recordamos que como competencias generales, es necesario que el alumno sepa el manejo básico de programas de ofimática, navegación por internet y manejo de la plataforma docente.

## EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	PEDRO ANTONIO TAMAYO LORENZO
Correo Electrónico	ptamayo@cee.uned.es
Teléfono	6138/7845
Facultad	FACULTAD DE DERECHO
Departamento	ECONOMÍA APLICADA Y GESTIÓN PÚBLICA

## COLABORADORES DOCENTES EXTERNOS

Nombre y Apellidos	ANGEL FERNÁNDEZ DÍEZ
Correo Electrónico	angelf@invi.uned.es

Nombre y Apellidos	JOSE LEON PANIAGUA CAPARROS
Correo Electrónico	joseleon@invi.uned.es

Nombre y Apellidos  
Correo Electrónico

PEDRO GARCIA FERNANDEZ  
pgarciah@invi.uned.es

## HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

La Tutoría es esencial en la formación a distancia; se ha seleccionado un Profesor-Coordinador para cada uno de los Bloques Temáticos que componen las Asignaturas; además, los Coordinadores Académicos del MUAS tutelan y están disponibles para el desarrollo de la docencia en todas las Asignaturas.

La Tutoría se vehiculiza **a través de las actividades y recursos del Aula Virtual**, y tiene como centro el FORO DE TRABAJO Y TUTORÍA, en el cual el Profesor-Coordinador desarrolla un papel activo y dinamizador, proponiendo temas y debates, y apoyándose en las participaciones de los estudiantes para suscitar nuevas preguntas y ámbitos de profundización o ampliación. El correo electrónico para canalizar peticiones de los estudiantes matriculados es **muas@isciii.es**

El seguimiento de los alumnos en la Asignatura se desarrolla a través del cumplimiento de las actividades académicas: la participación en los foros, la asistencia y participación en las sesiones presenciales, los resultados de los exámenes, y la visión global del desempeño del estudiantes contando con su implicación en actividades transversales del curso (en particular con la elaboración de ensayos y casos).

### **Horario de Atención al Estudiante:**

- a.- Cuestiones de naturaleza académica: de 9 a 14 horas en el teléfono: 918222163 (Escuela Nacional de Sanidad).
- b.- Gestión matrículas: de 9 a 14 horas en el teléfono: 913988005 (Negociado de Postgrado de Derecho. Uned).
- c.- Incidencias Plataforma virtual Alf: de 9 a 20 horas (Centro Soporte Informática-Uned) en el teléfono 913988801.

### **Además se disponen de los siguientes correos electrónicos:**

- 1.- Cuestiones académica del Máster: [muas@isciii.es](mailto:muas@isciii.es)
- 2.- Gestión matrículas: [derecho.posgradosoficiales@adm.uned.es](mailto:derecho.posgradosoficiales@adm.uned.es)
- 3.- Incidencias, accesos, etc en Alf: [soportepdi@csi.uned.es](mailto:soportepdi@csi.uned.es)

## COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

### **COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES:**

CG 01 - ESTRATÉGICAS. Ser capaz actuar con visión y aprovechamiento de oportunidades en su trayectoria profesional. Ser capaz de implementar una gobernanza orientada a resultados eficientes en su desempeño gestor.

CG 02 - INSTRUMENTALES: Ser capaz de: Tomar de decisiones. Resolver problemas. Organizar y planificar. Analizar y sintetizar Comunicar oral y por escrito en la lengua nativa. Gestionar la información. Conocer y usar las nuevas tecnologías y redes sociales. Manejar

adecuadamente el tiempo. Tener habilidad para negociar. Determinar prioridades. Usar Técnicas de evaluación

CG 03 - SISTÉMICAS: Ser capaz de: Actuar motivado por la calidad. Adaptarse a nuevas situaciones. Pensar de manera creativa. Aprender de forma autónoma Actuar con iniciativa y espíritu emprendedor Mostrar Liderazgo profesional

CG 04 - PERSONALES. Ser capaz de Actuar con compromiso ético. Trabajar en equipo y saber delegar. Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales. Mostrar un razonamiento crítico. Actuar con autonomía personal y creatividad.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

#### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:**

CE 21 - Conocimiento de los métodos para la gestión y control de proyectos de ingeniería sanitaria y medio ambiental.

CE 20 - Saber aplicar técnicas de presupuestación y control del gasto.

CE 18 - Conocimiento relevante de la capacidad de la gestión de los presupuestos en los centros sanitarios. CE 19 - Conocimiento relevante de la capacidad de aplicar los factores integrantes de la contabilidad financiera y analítica de la empresa.

## **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

En el transcurso del proceso aprendizaje de esta asignatura el alumno adquiere las siguientes competencias:

- Conocer y comprender la perspectiva de los presupuesto en los centros sanitarios.
- Conocer y comprender los factores integrantes de la contabilidad financiera y analítica de la empresa.
- Aplicar técnicas de presupuestación y control del gasto.
- Establecer métodos para la gestión y control de proyectos de ingeniería sanitaria y medio ambiental.
- Sintetizar y comunicar resultados de estudios.

- Evaluar el desempeño de sistemas organizativos y sociales complejos.

Profundizar en la adquisición de actitudes y aptitudes de liderazgo profesionales con los conocimientos y habilidades aprendidas.

## CONTENIDOS

### Contenidos Generales

Esta asignatura se compone de dos bloques, con las características siguientes:

#### **Bloque 11. Gestión económico-presupuestaria.**

Este bloque se compone de las siguientes Unidades Didácticas:

1. La gestión económico-presupuestaria en las Administraciones Públicas. Teórica y Obligatoria.
2. Los contratos y el procedimiento en las administraciones públicas. Teórica y Obligatoria.
3. Instrumentos de contabilidad financiera. Teórica y Obligatoria.
4. Instrumentos de contabilidad analítica. Teórica y Obligatoria.
5. Presupuestos clínicos. Caso de presupuestación de un servicio clínico. Caso práctico y Obligatoria.
6. Aspectos prácticos de la elaboración de un presupuesto en los centros de gestión directa. Caso práctico y Obligatoria.
7. Los presupuestos públicos. Teórica y Optativa.
8. Los servicios generales en modelos de gestión directa e indirecta. Teórica y Optativa.
9. Modelos de contratación y gestión de servicios generales: la contratación de obras y servicios. Teórica y Optativa.
10. La web 2.0 y la gestión sanitaria. Teórica y Optativa.
11. Análisis de la rentabilidad de una inversión. Teórica y Optativa.
12. La función de sanidad en los presupuestos públicos.

#### **Bloque 12. Infraestructuras e inversiones.**

Este bloque se compone de las siguientes Unidades Didácticas:

1. Arquitectura sanitaria y hospitalaria. Teórica y Obligatoria.
2. Ingeniería sanitaria y clínica. Teórica y Obligatoria.
3. Casos prácticos de mejora de las infraestructuras y de la eficiencia energética de las instalaciones sanitarias. Caso práctico y Obligatoria.
4. Métodos prácticos de gestión y control de proyectos tecnológicos. Caso práctico y Obligatoria.

En este Bloque Temático podrán ofrecerse Unidades Didácticas adicionales al estudiante; en dicho caso, el estudiante debería elegir en todo caso dos Unidades teóricas y dos prácticas, que serían objeto de estudio y posterior examen.

Las Unidades Didácticas de la Asignatura se encuentran disponibles en la web del Espacio UNED en una biblioteca organizada por las denominaciones de los Bloques Temáticos que componen las Asignaturas:

<http://e-spacio.uned.es/fez/collection/bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-Gestecoypres>

<http://e-spacio.uned.es/fez/collection/bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-InfriInver>

## METODOLOGÍA

La asignatura está planteada mediante **una modalidad semipresencial (Blended-Learning)**. El estudio de las Unidades Docentes es la base de la Asignatura; **para ello el estudiante tiene a su disposición una introducción a cada tema, con orientaciones del autor y con preguntas de auto-evaluación para comprobar la comprensión de los contenidos, así como para entrenar al estudiante en el modelo de preguntas que se utilizarán en el examen.**

Estas Unidades Docentes se articulan en **un Plan de Trabajo de la Asignatura** (que figura en el Aula Virtual con un recordatorio de fechas), en el cual se sugieren de forma secuencial y calendarizada las lecturas y actividades que deben hacer para organizar su estudio y garantizar un esfuerzo y dedicación mantenido y continuado. El estudio se apoyará en otros recursos, con componentes presenciales y a distancia que presentamos a continuación:

**1.- Componente presencial.** (En la sede de la Escuela Nacional de Sanidad) Localización  
En las sesiones presenciales correspondientes al cuatrimestre, se reservará un espacio de tiempo para interactuar con el Profesor-Coordinador de cada uno de los Bloques Temáticos que componen la Asignatura; también se desarrollarán talleres, conferencias o seminarios para complementar o profundizar los temas de la Asignatura. La presentación de los casos y ensayos más interesantes y de mejor calidad de los estudiantes será también un componente muy relevante de la pedagogía en las sesiones presenciales. La evaluación de la Asignatura a través del examen será un componente de dicha sesión presencial.

**La sesión presencial se considera obligatoria;** su asistencia y participación activa forma parte de la evaluación del curso, y en ella se desarrolla el examen presencial de la Asignatura, **por lo que se certificará ante terceros como convocatoria de examen universitario a efectos de autorización laboral preceptiva.**

La programación en detalle de las sesiones presenciales buscará incorporar temas de actualidad y muy vinculados a lo práctico y aplicado. También se intentará que las dudas y áreas de interés suscitados en los Foros (ver apartado siguiente) formen parte del programa de temas y debates de la sesión presencial. Por lo anterior, cada sesión presencial tendrá un programa individualizado que se comunicará a los estudiantes con la debida antelación, publicándose en el Aula Virtual del curso; en dicha aula también se publicarán tras el seminario los materiales documentales o multimedia editados que hayan surgido en el desarrollo y que puedan ser de interés para los estudiantes.

**2.- Componente a distancia.**

Se gestionará a través de la plataforma docente o Aula Virtual (aLF-UNED). Hay dos tipos:

**Foros (asíncronos):**

En el Aula Virtual, y para cada uno de los Bloques Temáticos hay un FORO DE TRABAJO Y TUTORÍA, que es la pieza esencial de interacción entre estudiantes y profesores. No se trata tan sólo de un “foro de dudas” (aunque responder a las dudas en el estudio forma parte de su misión), sino que se configura como una comunidad de aprendizaje dinamizada por los Profesores-Coordinadores, y con la participación de la Dirección Académica del MUAS que también asume una función de facilitación y encaje desde la perspectiva global del MUAS. El diseño de los FOROS del Aula Virtual facilita que todos los participantes puedan aportar textos, enlaces y documentos para enriquecer el debate y profundizar en los temas tratados. Además de los FOROS DE TRABAJO Y TUTORÍA, el MUAS ofrece un FORO GENERAL del MUAS para aspectos académicos (preguntas, dudas, consultas...) no relacionados específicamente con una determinada ASIGNATURA.

**Sesiones (síncronas):**

Se organizarán seminarios de debate en temas de gestión y políticas sanitarias, en los que participará tanto la Dirección Académica del MUAS, como los Profesores-Coordinadores de las Asignaturas, así como otros Profesores colaboradores y conferenciantes invitados.

A través de estos seminarios se busca salvar en lo posible la distancia que imprime la formación no presencial, y crear marcos complementarios de intercambio de ideas, ampliación de contenidos, y mejora en la aplicación práctica y actualización temática de los conocimientos impartidos.

El sistema de conexión permitirá que los estudiantes asistentes puedan canalizar preguntas a los ponentes (chat o similar) para participar en las discusiones de forma síncrona. La parte más interesante de cada sesión podrá ser editada y ubicada en el Aula Virtual como materiales de apoyo o complementarios, tanto para hacer partícipes a los estudiantes que no hayan podido asistir a las sesión de forma síncrona, como para el repaso y reflexión posterior.

Información sobre formato de estos SEMINARIOS

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

**TIPO DE PRIMERA PRUEBA PRESENCIAL**

Tipo de examen	Examen mixto
Preguntas test	16
Preguntas desarrollo	4
Duración del examen	90 (minutos)
Material permitido en el examen	

No se permite material.

Criterios de evaluación



La evaluación del aprendizaje de la Asignatura se hará a través de un examen que incluirá tres tipos de instrumentos de evaluación.

**a. Preguntas de test con respuesta múltiple; se utilizará el modelo de cuatro respuestas, sólo una correcta y sin penalización de respuesta incorrecta.**

**b. Preguntas de test con respuesta de verdadero/falso**

**c. Ejercicios o problemas relativos a Unidades Didácticas de tipo práctico, que podrán ser de respuesta breve, o de cálculo y resolución de un problema o caso simplificado.**

**d. Pregunta abierta de respuesta corta, para mostrar la capacidad de comprensión, integración y aplicación de conocimientos del Bloque Temático y Asignatura.**

Los valores de cada uno de los cuatro tipos de instrumentos se determinan específicamente para cada Asignatura, en función de su composición de ECTS y contenidos; en el caso de la presente Asignatura se aplicará la siguiente ponderación.

**Puntos de la prueba de evaluación de conocimiento**  
**Número valor de pregunta total puntos**

**Preguntas de test (nº Preguntas: 8/ Valor pregunta: 3 / Total puntos: 24)**

**Preguntas de verdadero/falso (nº Preguntas: 8 / Valor pregunta: 2 / Total puntos: 16)**

**Ejercicio o problema minitema práctico (nº Preguntas: 2 / Valor pregunta: 12 / Total puntos: 24)**

**Preguntas de respuesta corta (nº Preguntas: 2 / Valor pregunta: 18 / Total puntos: 36)**

**Total puntos ASIGNATURA (dos bloques largos): 100**

Para evaluar cada unidad didáctica teórica se empleará una pregunta de test con respuesta múltiple y otra de test con respuesta de verdadero/falso.

En la pregunta abierta de respuesta corta se ofrecerán dos posibilidades para que el estudiante elija una.

Del Bloque Temático B12 se extraerán dos preguntas de test con respuesta múltiple, dos de test con respuesta de verdadero/falso, un ejercicio o problema práctico y una pregunta abierta de respuesta corta.

El resto de las preguntas de evaluación se extraerán del Bloque 11.

La calificación final de la Asignatura integrará a su vez tres Sistemas de Evaluación:

La nota del examen, que contará como un 60%

La asistencia a las Sesiones Presenciales, que contará como un 15%

La participación activa en los Foros de Trabajo y Tutoría, que contará como un 25%

**Para poder obtener el APTO en la Asignatura, será necesario obtener en cada uno de los tres Sistema de Evaluación al menos un 50% de los puntos correspondientes.**

% del examen sobre la nota final

Nota del examen para aprobar sin PEC

Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC

Nota mínima en el examen para sumar la PEC

Comentarios y observaciones

**TIPO DE SEGUNDA PRUEBA PRESENCIAL**

Tipo de examen2 No hay prueba presencial

Preguntas test

Preguntas desarrollo

Duración del examen (minutos)

Material permitido en el examen

Criterios de evaluación

% del examen sobre la nota final

Nota del examen para aprobar sin PEC

Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC

Nota mínima en el examen para sumar la PEC

Comentarios y observaciones

**CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRESENCIAL Y/O LOS TRABAJOS**

Requiere Presencialidad No

Descripción

Ver apartado anterior.

Criterios de evaluación

Ponderación de la prueba presencial y/o los trabajos en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

**PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)**

¿Hay PEC? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación de la PEC en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

**OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES**

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

### ¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

Ver apartado anterior.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Se señalan dos textos en castellano y de acceso libre que pueden ser introductorios y motivadores para los estudiantes.

- Puig-Junoy J, Ortún-Rubio V, Pinto-Prades JL. Los costes en la evaluación económica de las tecnologías sanitarias. Atención Primaria. Vol. 27. Núm. 3. 28 de febrero 2001.  
<http://www.econ.upf.edu/~ortun/publicacions/paper5.pdf>
- La armonización internacional de las Estadísticas de Gasto Sanitario Público: Sistema de Cuentas de Salud en España. MSSSI. 2015.  
[http://www.msssi.gob.es/estadEstudios/estadisticas/sisInfSanSNS/pdf/La\\_armonizacion\\_internacional\\_de\\_las\\_estadisticas\\_de\\_gasto\\_sanitario.pdf](http://www.msssi.gob.es/estadEstudios/estadisticas/sisInfSanSNS/pdf/La_armonizacion_internacional_de_las_estadisticas_de_gasto_sanitario.pdf)

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Se señalan algunos textos adicionales, en castellano o en inglés, así como los enlaces a la colección de textos docentes de esta asta asignatura que están en acceso libre y contienen información y referencias de estudio y ampliación.

- Colaboración Público –Privada. Gestión y Evaluación de Costes Sanitarios. Fundación Signo. Vol, 11. Monográfico 1. Marzo 2010.
- Bernhardt JM, Mays D, Kreuter MW. Dissemination 2.0: closing the gap between knowledge and practice with new media and marketing. Journal of health communication [Internet]. 2011 Jan;16 Suppl 1:32–44.
- Alonso J, Freire MJ, Manzano B. Rentabilidad social de la inversión pública española en infraestructuras Hacienda Pública Española/Revista de Economía Pública 2004; 170:81-103.  
[http://www.ief.es/documentos/recursos/publicaciones/revistas/hac\\_pub/170\\_Rentabilidad.pdf](http://www.ief.es/documentos/recursos/publicaciones/revistas/hac_pub/170_Rentabilidad.pdf)
- Isasi J, Paniagua, JL, Pieltaín A. Hospitales. La arquitectura del Insalud, 1986-2000. Insalud, Madrid. 2000.
- Enlace a las colecciones de textos docentes en el Espacio UNED de acceso libre, referidos a los Bloques temáticos de la Asignatura:
- [http://e-spacio.uned.es/fez/list.php?collection\\_pid=bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-Gestecoypres](http://e-spacio.uned.es/fez/list.php?collection_pid=bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-Gestecoypres)

•[http://e-spacio.uned.es/fez/list.php?collection\\_pid=bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-InfriInver](http://e-spacio.uned.es/fez/list.php?collection_pid=bibliuned:EscuelaNacionaldeSanidad-InfriInver)

## RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

demás del apoyo en el Aula Virtual (aLF-UNED) el estudiante adicionalmente cuenta con los siguientes recursos de apoyo y webgrafía.

### **Recursos Presenciales:**

El IMIENS (Instituto Mixto de Investigación “Escuela Nacional de Sanidad”) aporta las sedes de la Universidad y el Instituto de Salud Carlos III como instrumentos y marcos disponibles para el aprendizaje; en particular el aulario de la ENS, la Biblioteca Nacional de Ciencias de la Salud del ISCIII, la Biblioteca de la UNED, las Aulas de Informática de la ENS, los Centros Asociados de la UNED, y los soportes telemáticos, informáticos y de producción de medios audiovisuales de la UNED, son todos elementos disponibles para el servicio al alumno.

Las sesiones presenciales son los puntos clave de contacto en la creación de un modelo de aprendizaje combinado, que complementa el estudio individual del estudiante con la interacción directa con el resto de compañeros y el profesorado.

### **Webgrafía de apoyo:**

- 1.- Biblioteca de Ciencias de la Salud: RECURSOS DISPONIBLES ON-LINE
- 2.- Repositorio Institucional de Salud (Instituto de Salud Carlos III) REPISALUD
- 3.- Seminarios GAPS (Imiens-Uned- Instituto Salud Carlos III): SEMINARIOS GAPS
- 4.- Jurisprudencia del PODER JUDICIAL.
- 5.- Normativa Sanitaria. CÓDIGO DE DERECHO SANITARIO.

---

## IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.